

Согласовано
Зам. директора по ВР
МБОУ-СОШ № 2 города Аркадака
_____ Е.В. Гроль
« ____ » _____ 2015 г.

Утверждаю
Директор
МБОУ-СОШ № 2 города Аркадака
_____ З.В. Кравцова
« ____ » _____ 2015 г.

**План работы социального педагога МБОУ-СОШ №2 города Аркадака
на 2015 – 2016 учебный год**

№	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные
1	Составление картотеки на детей группы «риска», многодетных, малообеспеченных, неполных семей, детей-сирот, состоящих на ВШУ, ПДН, КДН и ЗП	Сентябрь	Гроль Е.В. Дворникова С.В.
2	Сбор информации о детях и семьях с целью проведения социально-педагогического анализа для составления социальных паспортов	Сентябрь	Гроль Е.В. Дворникова С.В.
3	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска)	В течение года	Кл. руководители Гроль Е.В. Дворникова С.В.
4	Провести учет детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания на основе сведений по результатам подворного обхода микрорайонов, закрепленных за школой и сведений классных руководителей	Сентябрь-октябрь	Гроль Е.В. Дворникова С.В.
5	Взаимодействие с различными организациями (КЦСОН Аркадакского района, КДН и ЗП, УЦЗН и т.д.)	В течение учебного года	Администрация МО Дворникова С.В.
6	Составить списки неблагополучных семей школы, с указанием проживающих в них детей	Сентябрь	Классные руководители Дворникова С.В.
7	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительного образования (в том числе состоящих на различных формах учета)	Сентябрь-октябрь, январь-февраль	Классные руководители, Гроль Е.В. Дворникова С.В.
8	Содействовать в организации углубленного медицинского обследования каждого подопечного ребенка	По мере необходимости	Мед.сестра Агафонова А.Н. Дворникова С.В.
9	Содействовать в оказании материальной помощи детям из неблагополучных семей (сотрудничать в данном направлении с ГАУ СО «ЦСОН Аркадакского района»)	По мере необходимости	Дворникова С.В.
10	Рейды по неблагополучным семьям с целью изучения социального и психологического микроклимата. Проведение индивидуальной работы с детьми и неблагополучными семьями (беседы, посещения)	В течение года	Классные руководители Дворникова С.В. Зенова Е.В.
11	Контролировать посещаемость учащихся занятий	1 и 15 числа каждого месяца	Дворникова С.В. Администрация школы
12	Составление программы реабилитации на детей из неблагополучных семей	По мере необходимости	Классные руководители

			Дворникова С.В.
13	Вовлечение детей группы «риска» во внеурочное время в спортивно-развлекательные мероприятия в ДЮСШ, ДДТ, РДК	Каждый месяц	Дворникова С.В.
14	Подготовка документов, необходимых для оформления опеки и попечительства	По мере необходимости	Гроль Е.В. Дворникова С.В.
15	Проверить сохранность имущества и закрепленной жилой площади подопечных детей	Октябрь - Апрель	Богданова Е.В. Дворникова С.В. Классные руководители
16	Составление контрольных актов обследования неблагополучных семей, детей-сирот	Октябрь- Апрель	Классные руководители Зубрилина Н.И. Гроль Е.В. Дворникова С.В.
17	Работа с личными делами подопечных	Октябрь- Апрель	Дворникова С.В.
18	Отчет о работе социально-психологической службы с детьми группы риска и семьями, состоящими на учете	май	Гроль Е.В. Дворникова С.В.
19	Совместно с сотрудниками УЦЗН, КДН и ЗП, оказать поддержку в обеспечении временного трудоустройства подростков, состоящих на учете, в летний период	Апрель-Май	Классные руководители Гроль Е.В. Дворникова С.В.